



ODTÜ KUZEY KIBRIS KAMPUSU
REKTÖRLÜĞÜ

KALKANLI TEKNOLOJİ VADİSİ (KALTEV) BİNASI
AG PANOSU YAPILMASI İŞİ

İHALE DOSYASI



İÇİNDEKİLER

- 1. İdari Şartname,**
- 2. Standart Formlar,**
- 3. Sözleşme Tasarısı,**
- 4. Teklif Birim Fiyat Listesi,**
- 5. Teknik Şartname,**
- 6. Projeler, Standart Formlar ve Diğer Evrak (CD olarak)**



KALKANLI TEKNOLOJİ VADİSİ (KALTEV) BİNASI
AG PANOSU YAPILMASI İŞİ

İdari Şartname



PAZARLIK USULÜ İHALELERDE UYGULANACAK İHALE ŞARTNAMESİ**I- İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR****Madde 1- İş Sahibi İdareye İlişkin Bilgiler**

1.1- İş sahibi İdarenin;

Adı: ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu Rektörlüğü,

Adresi: ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu Kalkanlı – Güzelyurt, KKTC

Telefon numarası : (0–392) 661 – 2161

Faks numarası : (0–392) 661 – 2169

Elektronik Posta : ncccts@metu.edu.tr

Resmi Web Sitesi : www.kkk.metu.edu.tr

Madde 2- İhale Konusu İşe İlişkin Bilgiler

İhale konusu işin;

Adı: KALTEV Binası AG Panosu Yapılması İş

Miktarı (fiziki) ve Türü: 1 adet AG Panosu Temini ve Nakliyesi

İşin Süresi: Sözleşme akdine müteakip **30 gün**

Yapılacağı Yer: ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu Kalkanlı – Güzelyurt, KKTC

İşin Kapsamı: ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusunda Kalkanlı Teknoloji Vadisi (KALTEV) binasının Enerji Temini Kapsamında; ekli teknik şartnameye ve projelere uygun 1 adet AG panosunun yapılması ve kampüse nakliyesini kapsamaktadır. Montaj hariçtir.

Madde 3- İhaleye İlişkin Bilgiler

İhale Usulü: Pazarlık Usulü

Başvurunun Yapılacağı Yer: ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu Yapı ve Teknik İşler Müdürlüğü, Rektörlük Binası Zemin Kat Kalkanlı – Güzelyurt, KKTC

Son Teklif Verme Tarihi – Saati: 31.10.2018–17:30

İhalenin Yapılacağı Adres: ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu Kalkanlı – Güzelyurt, KKTC

İhale Tarihi – Saati: 01.11.2018 –10:30

İhale Komisyonu Toplantı Yeri: ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu Yapı ve Teknik İşler Müdürlüğü, Rektörlük Binası Zemin Kat Kalkanlı – Güzelyurt, KKTC

Madde 4- Tekliflerin Sunulacağı Yer, Son Teklif Verme Tarih ve Saati

4.1-Tekliflerin sunulacağı yer, son teklif verme tarih ve saati;

Tekliflerin Sunulacağı Yer: Teklif dosyası ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu Yapı ve Teknik İşler Müdürlüğü, Rektörlük Binası Zemin Kat Kalkanlı – Güzelyurt, KKTC adresine elden teslim edilebilir veya kargo ile gönderilebilir.

Son Teklif Verme Tarihi: 31.10.2018

Son Teklif Verme Saati: 17:30

4.2-Son teklif verme tarih ve saatine kadar İdareye ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

4.3-İdareye verilen veya ulaşan teklifler, bu Şartnamenin 14. maddesine göre zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.



4.4-İhale için tespit olunan tarihin tatil gününe rastlaması halinde, ihale takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen saatte aynı yerde yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

4.5- Saat ayarlarında, KKTC Bayındırlık ve Ulaştırma Bakanlığı Meteoroloji Dairesi Müdürlüğünün ulusal saat ayarı esas alınır.

Madde 5- İhale Dokümanının Kapsamı

5.1- İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

- a) İhale Şartnamesi,
- b) Standart Formlar,
- c) Sözleşme Tasarısı,
- d) Malzeme Seçim Listesi
- e) Teknik Şartname,

5.2-Ayrıca, bu Şartnamenin ilgili hükümleri gereğince İdarenin çıkaracağı zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine İdare tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasını teşkil eder.

5.3-İsteklinin, yukarıda belirtilen dokümanların tümünün içeriğini dikkatli bir şekilde incelemesi gerekir. Teklifin verilmesine ilişkin şartları yerine getirememesi halinde ortaya çıkacak sorumluluk teklif verene ait olacaktır. İhale dokümanında öngörülen ve tarif edilen usule uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

II- İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 6- İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler,

6.1- İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir.

- a) Başvuru Mektubu (Standart Form-1)
- b) Teklif mektubu (Standart Form-16)
- c) İsteklice imza ve kaşe edilmiş ihale dosyası (dokümanların tüm sayfaları firma kaşesi ile damgalanacak ve imzalanacaktır.)

6.2. Belgelerin sunuluş şekli

6.2.1- İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır.

6.2.2- Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunludur.

Madde 7- İhaleye Katılamayacak Olanlar

7.1- Aşağıda sayılanlar doğrudan veya dolaylı olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihalelere katılamazlar:

- a) Kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ile terör suçlarından ve organize suçlardan dolayı hükümlü bulunanlar.
- b) İlgili mercilerce, hileli iflas ettiğine karar verilenler.
- c) İhaleyi yapan idarenin harcama yetkilisi kişileri ile bu yetkiye sahip kurullarda görevli kişiler.



- d)** İdarenin ihale konusu işle ilgili her türlü ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar.
- e)** (c) ve (d) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinimleri.
- f)** (c), (d) ve (e) bentlerinde belirtilenlerin ortakları ile şirketleri (bu kişilerin yönetim kurullarında görevli bulunmadıkları veya sermayesinin % 10'undan fazlasına sahip olmadıkları anonim şirketler hariç).

7.2- İhale konusu işin danışmanlık hizmetlerini yapan yükleniciler bu işin ihalesine katılamazlar. Bu yasak, bunların ortaklık ve yönetim ilişkisi olan şirketleri ile bu şirketlerin sermayesinin yarısından fazlasına sahip oldukları şirketleri için de geçerlidir.

7.3- Ayrıca; İdarenin bünyesinde bulunan veya İdare ile ilgili her ne amaçla kurulmuş olursa olsun vakıf, dernek, birlik, sandık gibi kuruluşlar ile bu kuruluşların ortak oldukları şirketler, bu ihaleye katılamazlar.

7.4- Bu yasalara rağmen ihaleye katıldığı tespit edilen istekliler ihale dışı bırakılarak teklifleri geçersiz kabul edilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, kesin teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

Madde 8- İhale Dışı Bırakılma Nedenleri

Aşağıda belirtilen durumlardaki adaylar, bu durumlarının tespit edilmesi halinde, ihale dışı bırakılacaktır:

- a)** İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilan eden, işlerini askıya alan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan.
- b)** İflası ilan edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan.
- c)** Ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan.
- d)** İhale tarihinden önceki beş (5) yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyen.
- e)** İhale başvuru tarihinden önceki beş (5) yıl içinde, İdareye yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu İdare tarafından ispat edilen.
- f)** İhale başvuru tarihin itibarıyla, mevzuatı gereği kayıtlı olduğu oda tarafından mesleki faaliyetten men edilmiş olan.
- g)** Bu Şartname ile İdare tarafından istenen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilen.
- h)** Bu Şartnamenin 7. maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılan.
- ı)** Bu Şartnamenin 9. maddesinde belirtilen yasak fiil veya davranışlarda buldukları tespit edilen.

Madde 9- Yasak Fiil veya Davranışlar

9.1- İhale süresince aşağıda belirtilen fiil ve davranışlarda bulunmak yasaktır:

- a)** Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikâp, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.



b)İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, adaylara anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak.

c)Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.

d)İhalede, kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten yâda vekâleten birden fazla teklif vermek.

e)Bu şartnamenin 7.maddesine göre ihaleye katılmayacağı belirtildiği halde ihaleye katılmak.

9.2- Bu yasak fiil ve davranışlarda bulunanlar hakkında, fiil ve davranışlarının özelliğine göre, ihale sırasında veya sonrasında bu fiil veya davranışlarda buldukları tespit edilenler, idarelerce o ihaleye iştirak ettirilmeyecekleri gibi yasaklama kararının yürürlüğe girdiği tarihe kadar aynı idare tarafından yapılacak sonraki ihalelere de iştirak ettirilmezler.

Madde 10- Teklif Hazırlama Giderleri

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İdare, ihalenin seyrine ve sonucuna bakılmaksızın, isteklinin üstlendiği bu masraflardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

Madde 11- İşin Yapılacağı Yerin Görülmesi

Bu ihale kapsamında işin yapılacağı yerin görülmesi zorunlu değildir.

Madde 12- İşe Başlama ve İş Bitirme Tarihi

12.1-Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren **30 gün** içerisinde; taahhüt edilen malzemeler, İdareye teslim edilecektir.

12.2-Yüklenicinin madde **12.1'de** yer alan taahhüdünü yerine getirmesinin akabinde düzenlenecek muayene ve kabul tutanağının taraflar arasında imza edilmesi ile iş tamamlanacaktır.

Madde 13- İhale Dokümanında Açıklama Yapılması

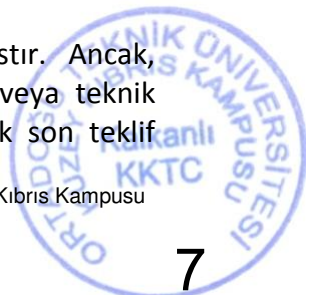
13.1-İstekliler, tekliflerin hazırlanması aşamasında, ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duydukları hususlarla ilgili olarak, son teklif verme gününden beş (5) gün öncesine kadar yazılı olarak açıklama talep edebilirler. Bu tarihten sonra yapılacak açıklama talepleri değerlendirmeye alınmayacaktır.

13.2- Açıklama talebinin uygun görülmesi halinde İdarece yapılacak açıklama, davet edilen tüm isteklilere iadeli taahhütlü mektupla, elektronik ortamda, faksla gönderilebilir veya imza karşılığı elden teslim edilebilir. İdarenin bu yazılı açıklaması, son teklif verme tarihinden en az üç (3) gün önce tüm adayların bilgi sahibi olmalarını sağlayacak şekilde yapılacaktır.

13.3-Açıklamada, sorunun tarifi ve İdarenin ayrıntılı cevapları yer alır; açıklama talebinde bulunan adayın kimliği belirtilmez.

Madde 14- İhale Dokümanında Değişiklik Yapılması

14.1-İlan yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin İdarece tespit edilmesi veya isteklilerce yazılı olarak son teklif



verme tarihinden en az üç (3) gün önce bildirilmesi halinde, zeyilname düzenlenmek suretiyle ihale dokümanında değişiklik yapılabilir.

14.2-Zeyilname ihale dokümanı alanların tümüne iadeli taahhütlü mektupla gönderilir veya imza karşılığı elden verilir ve son teklif verme tarihinden en az üç (3) gün önce bilgi sahibi olmaları sağlanır.

14.3- Yapılan değişiklik nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde İdare, son başvuru tarihini bir defaya mahsus olmak üzere en fazla yirmi (20) gün süreyle zeyilname ile erteleyebilir. Erteleme süresince, ihale dokümanı satılmasına ve tekliflerin alınmasına devam edilecektir.

14.4-Zeyilname düzenlenmesi halinde, tekliflerini bu düzenlemeden önce yapmış olan adaylara, tekliflerini geri çekerek yeniden teklif verme imkânı tanınacaktır.

Madde 15- İhale Saatinden Önce İhalenin İptal Edilmesinde İdarenin Serbestliği

15.1-İdarenin gerekli gördüğü veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğu tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

15.2-Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği isteklilere ilan edilerek duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

15.3-İhalenin iptali halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

15.4-İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

Madde 16- İş Ortaklığı

Birden fazla gerçek veya tüzel kişi, iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif veremez.

Madde 17- Konsorsiyum

Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremez.

Madde 18- Alt Yükleniciler

İhale konusu işin tamamı alt yüklenicilere yaptırılamaz

III- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 19- Teklif ve Sözleşmenin Türü

19.1- İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir; ihale sonucu, üzerine ihale yapılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden, sözleşme düzenlenecektir. Teklifin ekinde; kullanılacak malzeme dökümü de bulunmalıdır.

19.2- Sözleşme, teklif birim fiyat esaslıdır.



Madde 20- Teklifin Dili

Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer dokümanlar Türkçe olacaktır.

Madde 21- Teklif ve Ödemelerde Geçerli Para Birimi

İsteklinin teklifini gösteren fiyatlar ve bunların tutarları **Türk Lirası (TL)** ile belirtilecektir. Sözleşme konusu için ödemelerinde de bu para birimi kullanılır

Madde 22- Tekliflerin Sunulma Şekli

Teklifler, en son teklif verme tarihine kadar madde 6.1'de izah edilen belgelerin bulunduğu kapalı bir zarfla İdareye (tekliflerin teslim edileceği yere) elden veya kargo yoluyla teslim edilir. **Zarfların üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan İdarenin açık adresi yazılır. Zarfların yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenecek veya kaşelenecektir. Zamanında teslim edilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmaz.**

Madde 23- Teklif Mektubunun Şekli ve İçeriği

23.1-Teklif mektubu İdare tarafından verilen örneğine uygun şekilde (Standart Form-16) yazılı ve imzalı olarak sunulur.

23.2-Teklif mektubunda;

- İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
- Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
- Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
- Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, zorunludur.

Madde 24- Tekliflerin Geçerlilik Süresi

Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az **30 (otuz) takvim günü** olmalıdır. Bu süreden daha kısa süre geçerli olduğu belirtilen teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

Madde 25- Teklif Fiyata Dâhil Olan Masraflar

25.1-İsteklilerin sözleşmenin uygulanması sırasında ilgili mevzuat gereğince ödeyeceği her türlü vergi, resim, harç ve benzeri giderler ile malın ihraç beyannamesinin açılması, nakliyeye uygun halde ambalajlanması, İdare adresine kadar nakliyesi, teklif fiyata dahildir.

25.2- Madde 25.1'de yer alan gider kalemlerinde artış olması yada benzeri yeni gider kalemleri oluşması hallerinde, istekliler tarafından teklif edilen fiyatın bu tür artış yada farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir; yüklenici, söz konusu bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

Madde 26- Geçici Teminat

İsteklilerden işbu ihale için geçici teminat istenmemektedir.

IV- TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**Madde 27- Tekliflerin Alınması, Açılması ve Değerlendirilmesi**

27.1-Teklifler, bu Şartnamede belirtilen son başvuru saatine kadar İdareye (tekliflerin sunulacağı yere) verilecektir.



27.2-Teklif veren istekli sayısının üçten (3) az olması halinde ihale iptal edilebilir. Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği bildirilir. İhalenin iptali halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir. İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

27.3-Tekliflerin alınması ve belgelerin değerlendirilmesinde, aşağıda yer alan usul ve esaslar uygulanacaktır.

27.3.1- Komisyon, ihale tarihinde bir araya gelerek kaç isteklinin ihaleye katılmış olduğunu bir tutanakla tespit ederek istekli zarflarını açar,

27.3.2-Komisyon, teklif zarflarının üzerinde isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, teklifi alan İdarenin açık adresi ve zarfın yapıştırılan yerinin istekli tarafından imzalanıp mühürlenmesi (veya kaşelenmesi) hususlarına ve zarfın içerisinde sunulması gereken belgelerin eksiksiz ve usulüne uygun olup olmadığına bakar,

27.3.3-Komisyon, zarfı uygun olan isteklileri tespit ederek teklif mektuplarının mali yönden değerlendirilmesi aşamasına geçer,

27.3.4-İhale komisyonunun talebi üzerine İdare, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere net olmayan hususlarla ilgili isteklilerden tekliflerini açıklamalarını isteyebilir. Bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemez ve bu sonucu doğuracak şekilde kullanılamaz,

27.3.5- Teklif edilen bedeller “Teklif Tespit Tutanağına” kaydedilir. İhale komisyonu verilen teklifleri değerlendirdikten sonra, diğer tekliflere veya idarenin tespit ettiği yaklaşık maliyete göre teklif fiyatı aşırı düşük olanları tespit eder. Bu teklifleri reddetmeden önce, belirlediği süre içinde teklif sahiplerinden teklifte önemli olduğunu tespit ettiği bileşenler ile ilgili ayrıntıları yazılı olarak ister. İhale komisyonu;

a) İmalat sürecinin, verilen hizmetin ve yapım yönteminin ekonomik olması,

b)Seçilen teknik çözümler ve teklif sahibinin mal ve hizmetlerin temini veya yapım işinin yerine getirilmesinde kullanacağı avantajlı koşullar,

c) Teklif edilen mal, hizmet veya yapım işinin özgünlüğü,

Hususlarında belgelendirilmek suretiyle yapılan yazılı açıklamaları dikkate alarak, aşırı düşük teklifleri değerlendirir. Bu değerlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin teklifleri reddedilir.

27.3.6-Ardından teklif fiyatları ile piyasa fiyatları mukayeselerini yaparak en düşük fiyatı teklif etmiş istekli “Ekonomik Açıdan En Avantajlı Teklif” sahibi olarak tespit edilerek **telekonferans görüşmesi ile yapılacak** pazarlık sonucu **İstekliden nihai teklifi alınır.**

27.3.7-En düşük fiyatın ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirildiği ihalelerde, birden fazla istekli tarafından aynı fiyatın teklif edildiği ve bunların da ekonomik açıdan en avantajlı teklif olduğu anlaşıldığı takdirde, aşağıda belirtilen fiyat dışındaki unsurlar dikkate alınmak suretiyle ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenerek ihale sonuçlandırılır. Fiyat

dışındaki unsurlar; işletme ve bakım maliyeti, maliyet etkinliği, verimlilik, kalite ve teknik değer.

Madde 28- Bütün Tekliflerin Reddedilmesi ve İhalenin İptal Edilmesinde İdarenin Serbestliği

28.1-İhale komisyonu kararı üzerine idare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir.

28.2-İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum bütün isteklilere derhal bildirilir.

28.3-İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

28.4-İdare isteklilerin talepte bulunması halinde, ihalenin iptal edilme gerekçelerini talep eden isteklilere bildirir.

Madde 29- İhalenin Karara Bağlanması

29.1-Bu Şartname hükümlerine göre yapılan değerlendirme sonucu ihale ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren isteklinin üzerinde bırakılacaktır.

29.2-İhale komisyonu gerekçeli kararını belirleyerek, ihale yetkilisinin onayına sunar. Kararlarda isteklilerin adları veya ticaret unvanları, teklif edilen bedeller, ihalenin tarihi ve hangi istekli üzerine hangi gerekçelerle yapıldığı, ihale yapılmamış ise nedenleri belirtilir.

Madde 30- İhale Kararının Onaylanması

30.1- İta amiri karar tarihini izleyen en geç beş iş günü içinde ihale kararını onaylar veya gerekçesini belirtmek suretiyle iptal eder.

30.2- İhale; kararın onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

Madde 31- Kesinleşen İhale Kararının Bildirilmesi

31.1- İhale sonucu, ihale kararlarının ihale yetkilisi tarafından onaylandığı günü izleyen en geç üç gün içinde, ihale üzerinde bırakılan dâhil ihaleye teklif veren bütün isteklilere elektronik posta yoluyla tebliğ edilir.

31.2-İhaleye katılan isteklilerden teklifi değerlendirmeye alınmayan veya uygun görülmeyenlerin tebliğ tarihini izleyen beş gün içinde yazılı talepte bulunmaları halinde, idare talep tarihini izleyen beş gün içinde yazı ile gerekçelerini bildirip bildirmemekte serbesttir.

31.3-İhale kararlarının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda da isteklilere aynı şekilde bildirim yapılır.

Madde 32- Sözleşmeye Davet

32.1- Kesinleşen ihale kararının bildirilmesi ile ilgili belirtilen sürelerin bitimini izleyen günden itibaren üç gün içinde ihale üzerinde kalan istekliye, tebliğ tarihini izleyen on gün içinde kesin teminatı vermek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususu elektronik posta yoluyla tebliğ edilir.

32.2-İsteklinin, bu davetin tebliğ tarihini izleyen on (10) gün içinde kesin teminatı vererek sözleşmeyi imzalaması şarttır.



Madde 33- Kesin Teminat

İhale üzerinde kalan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedeli üzerinden hesaplanmak suretiyle % 6 oranında kesin teminat alınır.

Madde 34- Avans Verilmesi, Şartları ve Miktarı

İş bu ihale kapsamında avans verilmeyecektir.

Madde 35- Sözleşme Yapılmasında İsteklinin Görev ve Sorumluluğu

İhale üzerinde kalan istekli, ihale tarihi itibarıyla kesin teminatı şartnamede belirtilen süre içinde vererek sözleşmeyi imzalamak zorundadır.

Madde 36- Ekonomik Açıdan En Avantajlı İkinci Teklif Sahibine Bildirim

İhale üzerinde kalan isteklinin kesin teminatı vermemesi ya da sözleşme imzalamaması durumunda idare, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekliyle sözleşme imzalayabilir.

Madde 37- Sözleşme Yapılmasında İdarenin Görev ve Sorumluluğu

İdare, sözleşme yapılması konusunda serbesttir. İdare sözleşme yapmaktan vazgeçmesi halinde, durumu ihale üzerinde kalan istekliye yazılı olarak bildirecektir.

Madde 38- İhalenin Sözleşmeye Bağlanması

38.1- İdare tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, ihale yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır.

38.2- Sözleşmenin yapılmasına ait vergi, resim ve harçlarla diğer sözleşme giderleri yükleniciye aittir.

V- SÖZLEŞMENİN UYGULANMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

İhale konusu işe ilişkin olarak ihale üzerinde kalan istekli ile imzalanacak Sözleşme Tasarısı ihale dokümanı kapsamı ekinde yer almaktadır.

VI- DİĞER HUSUSLAR

1. İhale, ihale saatinden önce olmak kaydı ile İdarece iptal edilebilir,
2. Bütün tekliflerin ret edilmesinde ve ihalenin iptal edilmesi idare tamamen serbesttir. Bu durumda istekliler herhangi bir hak kaybı talebinde bulunamazlar.
3. Gerçeğe aykırı belge verilmesi veya beyanda bulunulması halinde KKTC yasaları hükümlerince işlem yapılır.



KALKANLI TEKNOLOJİ VADİSİ (KALTEV) BİNASI AG PANOSU YAPILMASI İŞİ

Standart Formlar



Standart Form-1

[BAŞVURANIN TAM POSTA ADRESİNİ, TELEFON, FAKS, E-MAİL NUMARALARINI İÇEREN BAŞLIKLİ KAĞIT]

BAŞVURU MEKTUBU

ODTÜ KUZEY KIBRIS KAMPUSU REKTÖRLÜK MAKAMI'NA

İhalenin adı	ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu Kalkanlı Teknoloji Vadisi (KALTEV) Binası AG Panosu Yapılması İşi
Başvuru sahibinin adı ve soyadı/ ticaret unvanı	
Adresi	
Telefon Numarası	
Faks Numarası	
Elektronik Posta Adresi	

Yukarıda adı yer alan ihaleye ilişkin tüm belgeler tarafımızdan okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiştir. Dokümanda yer alan tüm düzenlemeleri dikkate alarak başvuruda bulunduğumuzu, dokümanda yer alan yükümlülükleri yerine getirmememiz durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi beyan ediyoruz.

Adı SOYADI/Ticaret Unvanı -

İMZA-KAŞE

.../.../20...

NOT: Bu başvuru mektubunun ekine, yukarıda imzaları bulunan kişilerin tasdik memuru tasdikli yetki belgeleri ve imza sirküleri eklenecektir.



TEKLİF BİRİM FİYATLI İŞLER İÇİN TEKLİF MEKTUBU

.../.../.....

ODTÜ KUZEY KIBRIS KAMPUSU REKTÖRLÜK MAKAMI'NA

İdarenizin/...../2018 tarihinde ihalesi yapılacak **“ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu Kalkanlı Teknoloji Vadisi (KALTEV) Binası AG Panosu Yapılması İşi ”** ne ait hazırlanan projeleri, şartnameleri, malzeme seçim listesini, bunlara ilişkin birim fiyat tariflerine dayalı olarak hazırlanmış Birim fiyat teklif cetvellerini, Sözleşme hükümlerini ekleri ile birlikte okudum, inceledim ve kabul ettim. İmalatın yapılacağı iş yerine ulaşım olanakları ile ihtiyaç duyulabilecek barınma yerlerini inceleyerek teklif birim fiyatlarıma dahil ettim. İhale dökümanını inceledim ve bütün hükümleri, şartları ve mükellefiyetleri tamamen kabul ettim. Ayrıca ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusunun, KKTC Cumhuriyet Meclisinin 14 Temmuz 2003 tarih ve sekizinci birleşiminde kabul olunan ve KKTC Resmi Gazetesinin 28 Temmuz 2003 tarih ve 91. sayısında ilan edilen **60/2003 Sayılı Yasa** ile kendisine tanınan tüm yasal muafiyetleri, yasayı inceleyerek bilgi aldım ve Teklif Birim Fiyatlarımda bu durumu göz önünde bulundurdum. İşbu yasanın İhale Dosyasının ayrılmaz bir parçası olduğunu kabul ettim.

Yapılacak işin iş kalemleri için ihaleden önce çıkmış ve taahhüdün sonuna kadar çıkabilecek fiyat farkı kararname ve diğer mevzuatın getireceği fiyat farklarının verilmeyeceğini, nakliye bedeli olarak ayrıca bir bedel ödenmeyeceğini, avans verilmeyeceğini dikkate alarak; **ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu Kalkanlı Teknoloji Vadisi (KALTEV) Binası AG Panosu Yapılması İşi** bu teklifin ekindeki birim fiyat teklif cetvelinde belirtilen her bir iş kalemi için teklif ettiğimiz birim fiyatlar üzerinden toplam (rakamla).....TL.(yazıyla) (.....TL.) (Katma Değer Vergisi (KDV) ve ithal edilecek malzemelere ait gümrük vergisi bedeli hariç, gümrük vergisi bedeli harici diğer gümrük giderleri dahil) bedel karşılığında, İhale Dokümanında yer alan hükümler, şartlar ve mükellefiyetleri dikkate alarak, ihale dokümanında yer alan yükümlülükleri yerine getirmememiz durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi kabul ve taahhüt ederiz.

Teklifimiz, ihale tarihinden itibaren 30 (otuz) takvim günü geçerlidir.

Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı

Adresi:

KAŞE - İMZA

EK: Birim fiyat teklif cetveli

Teklif vermeye yetkili kişi tarafından imzalanacaktır.



KALKANLI TEKNOLOJİ VADİSİ (KALTEV) BİNASI
AG PANOSU YAPILMASI İŞİ

Sözleşme Taslağı



-SÖZLEŞME TASLAĞI-

Madde 1- Sözleşmenin Tarafları

Bu sözleşme, bir tarafta **ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu Rektörlüğü** (bundan sonra “idare” olarak anılacaktır) ile diğer tarafta (bundan sonra “Yüklenici” olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Madde 2- Taraflara İlişkin Bilgiler

2.1.İdarenin adresi: ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu Rektörlüğü Kalkanlı, Güzelyurt, KKTC olup
Tel No : +90 392 6612161
Faks No : +90 392 6612169
Elektronik Posta Adresi:ncccts@metu.edu.tr ' dir.

2.2.Yüklenicinin Tebligat Adresi:
Tel No :
Faks No :
Elektronik Posta Adresi:.....'dir.

2.3. Her iki taraf madde 2.1 ve 2.2. de belirtilen adreslerini tebligat adresleri olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4. Taraflar elden teslim veya iadeli taahhütlü posta tebligatı yolları ile bildirimde bulunabilir.

Madde 3- Sözleşmenin Dili

Sözleşme Türkçe olarak hazırlanmıştır.

Madde 4-Tanımlar ve Kısaltmalar

Bu sözleşmede ve/veya sözleşmeye konu işin ifası esnasında geçen kavram ve terimler, metin başka türlü gerektirmedikçe sırası ile 60/2003 sayılı Orta Doğu Teknik Üniversitesi Kuzey Kıbrıs Kampusu (Kuruluş, Görev, Çalışma ve Denetleme yasınının 2. maddesinde, Türkiye Cumhuriyetininin 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 3. maddesinde ve Orta Doğu Teknik Üniversitesi Kuzey Kıbrıs Kampusu Satın Alma ve İhale Yönetmeliğinde yer alan kavram ve terimlere verilen mana ile yorumlanır ve/veya okunur.

4.1. Bu Sözleşmede yer alan;

“Mal”; Satın alınan her türlü ihtiyaç maddeleri ile taşınır ve taşınmaz mal ve hakları,

“Yönerge”: ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu Satınalma ve İhale Yönergesi,



“Sair Yükümlülükler”; Taşıma, montaj, testler, eğitim, bakım ve onarım gibi malın teslimi dışında yerine getirilmesi gerekli ve bu sözleşme ile eklerinde belirtilen tüm yükümlülükleri,

“İş”; Sözleşme konusu mal alımı işi ile ilgili olarak bu sözleşme ve eklerinde belirtilen tedarik, taşıma, teslim, montaj, testler, işletmeye alma, eğitim ve bakım ve onarım işlerinin tümünü,

“İşyeri”; Malın teslim veya montaj edildiği yerler ile sözleşme süresince geçici veya sürekli olarak kullanılan diğer yerleri,

“Denetim, Muayene ve Kabul Komisyonu”; (bundan sonra “komisyon” olarak ifade edilecektir.) İdare tarafından, malların kontrolü, denetimi ve kabul işlemleri için görevlendirilmiş en az 3 kişiden oluşan komisyonu,

“Muayene ve Kabul İşlemleri”; İdare ile Yüklenici arasında esasları kabul edilen ve sözleşmede belirlenen, malın tamamının veya bir kısmının İdarece teslim alınabilmesi için (Komisyonca yapılacak işlemler dahil) gereken işlemleri,

“Yüklenicinin Ekipmanı”; Malların teslimi, montajı, taşınması, işletmeye alınması ve kusurlarının giderilmesi için gerekli olan tüm araçlar ve mahiyeti ne olursa olsun tüm gereçleri,

“Yüklenici Vekili”; Sözleşme konusu işle ilgili olarak Yükleniciden tasdik yetkisine sahip kişi ve kurumlar tarafından düzenlenmiş bir vekâletname ile tam yetki almış, Yükleniciyi temsil eden ve İdarece kabul edilmiş olan kişiyi,

“Üçüncü Kişi”; İdare ve Yüklenici dışındaki üçüncü kişi veya kişileri,

“Gün, Ay, Yıl”; Gün, takvim gününü; Ay, Türkiye’de uygulanan takvimde yer alan aylardan biriyle izleyen ayın aynı sayılı günü, izleyen ayda aynı sayılı gün yok ise bu ayın son günü arasındaki süreyi; Yıl ise 365 günlük süreyi,

“Sözleşme Bedeli”; Ödemeye esas para birimi üzerinden sözleşmede belirtilen esaslar dâhilinde idarelerce alınacak mallara ilişkin ödenecek toplam parasal bedeli,

“Alt Yüklenici”; İdarenin onayıyla, sözleşme konusu işin özelliği ve ihtiyaç görülmesi nedeniyle Yüklenici adına, yüklenici ile arasındaki ticari veya hukuki ilişkiye bağlı olarak çalışan gerçek veya tüzel kişiyi,

“Teknik Doküman”; Sözleşme uyarınca İdare tarafından Yükleniciye verilen bütün proje, hesaplamalar, know-how, üretim/imalat bilgileri ve belgeleri ile Yüklenici tarafından sunulan ve İdare tarafından onaylanan proje ve benzeri teknik bilgi ve belgeleri,

“Sözleşmenin Süresi”; Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren geçerli olduğu süreyi,

“İşe Başlama Tarihi”; Yüklenicinin İdareden işe başlama talimatını aldığı; işyeri teslimi gereken işlerde ise, işyerinin yükleniciye teslim edildiği tarihi,



“İşin Süresi”; İşe başlama tarihinden itibaren hesaplanacak olan ve Sözleşmede belirtilen işlerin veya kısmi kabulün öngörüldüğü hallerde bir bölümünün bitirilmesi veya teslimi için olan zaman aralığını,

“Muayene ve Kabul Formu”; Komisyonun incelemesi sonucu verilen, kabul ya da redde ilişkin değerlendirmeyi içeren belgeyi,

“Yazılı Bildirim (yazı)”; Sözleşme konusu işle ilgili olarak taahhütlü mektup, telgraf, faks ile veya elden teslim şeklindeki haberleşme biçimini,

“Yüklenici”; Üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalanan istekliyi,

“Ödemeye Esas Para Birimi”; İdarece bu sözleşmede belirlenen ödemeye esas para birimini,

“Taraf/Taraflar”; İşbu Sözleşme metnindeki anlama göre İdare veya Yükleniciyi,

“Teklif”; Yüklenicinin İdareye sunduğu teklifi,

“Teslim”; Malın, yüklenici tarafından teslim programına uygun olarak idareye teslimini,

“Kabul” İşlerin tamamlanıp komisyonun incelemesi sonucu verilen belgeyi,

ifade eder.

Madde 5- Sözleşmenin Konusu

5.1. İş bu sözleşme ekinde yer alan teklif birim fiyat listesine konu olan alımının işbu sözleşmede belirlenen şartlar dahilinde Yüklenici tarafından sağlanmasıdır.

5.2. İş bu sözleşme ile temin edilecek mallar sözleşme ve eklerinde belirtilmiş bulunan her türlü ayrıntıya uygun şekilde teslim edilecektir.

5.3. ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusunda Kalkanlı Teknoloji Vadisi (KALTEV) binasının Enerji Temini Kapsamında; ekli teknik şartnameye ve projelere uygun 1 adet AG panosunun yapılması ve kampüse nakliyesini kapsamaktadır. Montaj hariçtir.

Madde 6- Sözleşmenin Türü ve Bedeli

İş bu sözleşme birim fiyat esasına dayalı olup, toplam_TL (.....) bedel üzerinden akdedilmiştir.

Madde 7- Sözleşme Bedeline Dahil Olan Giderler ve/veya Hariç Olan Giderler,

7.1. Mal bedeli ve malın kampusa teslimine kadar oluşan masraflar (ihracaata dair TC gümrük sahası masrafları, nakliye, KKTC gümrük sahası masrafları vb.) işbu sözleşme bedeline dahildir.



Madde 8- Vergi, Resim ve Harçlar ile Sözleşmeyle İlgili Diğer Giderler

Sözleşmenin düzenlenmesine ilişkin her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer giderler yükleniciye aittir.

Madde 9- Sözleşmenin Ekleri

Nihai Teklif Birim Fiyat Listesi, İhale Dosyası, Teknik Şartname işbu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup İdareyi ve Yükleniciyi bağlar.

Madde10- Sözleşmenin Süresi

Sözleşme, 2 (iki) yıllık garanti süresinin dolmasına müteakip 2 (iki) ay sonunda sonlanacaktır.

Madde 11- Malın/İşin Teslim Alma Şekil ve Şartları ile Teslim Programı**11.1. İşin Yapılma Yeri**

İşin yapılma yeri ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusu olup Yüklenici'nin yükümlülüklerinin yerine getirilmesini takiben İdare yetkililerince düzenlenecek kabul tutanağı ile Yüklenicinin teslimata dair yükümlülüğü sona erecektir.

11.2. İşe Başlama Tarihi:

Sözleşmenin imza altına alındığı tarih işe başlama tarihi olarak kabul edilecektir.

11.3. Teslim Şekli

Teslimat, İdareye tek seferde yapılacaktır.

11.4. Teslimat Programı

Yüklenici sözleşme konusu malın sözleşme imza tarihinden itibaren en geç Otuz (30) gün içerisinde ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusuna teslimatını tamamlayacaktır.

11.5. Teslim Programında Değişiklik

Yüklenici, İdarece onaylanmış teslim programına aynen uymak zorundadır. Ancak sözleşmenin 17.maddesinde yer alan hal ve şartların oluşması halinde veya İdare tarafından kabul edilen durum veya hallerde İdarenin uygun görüşü ile teslim programında değişiklik yapılabilir. İdarece onaylanan bir süre uzatımı bulunduğu takdirde, Yüklenici bu hususun kendisine tebliğ tarihinden başlamak üzere en fazla yedi (7) gün içinde yeni duruma göre bir teslim programı düzenlemek zorundadır.

Madde 12- Teminata İlişkin Hükümler

12.1.Kesin Teminatın Miktarı: Bu işe ilişkin kesin teminat miktarı, sözleşme bedeli üzerinden hesaplanmak suretiyle % 6 oranında olup teminat tutarı_TL'dir (.....)

12.2. Kesin Teminatın Türü: Yüklenici tarafından verilen kesin ve ek kesin teminat olarak aşağıda belirtilen değer kullanılabilir:

-İdarenin uygun göreceği bankalardan veya finans kurumlarından alınmış teminat mektubu

12.3.Kesin Teminatın Süresi: Bu işe ilişkin kesin teminat mektubunun süresi sözleşme süresi kadar olup bu sözleşmeye göre süre uzatımı halinde kesin teminat mektubunun süresi uzatılan süre kadar yenilenir.



12.4. Kesin Teminat ve Ek Kesin Teminatın Geri Verilmesi: İşin, sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve yüklenicinin bu işten dolayı İdareye herhangi bir borcunun olmadığı İdarece tespit edildikten sonra, sözleşme süresinin dolmasını müteakip iki hafta içerisinde Yükleniciye iade edilir.

Madde 13- Ödeme Koşulları ve Zamanı:

Ödeme, muayene ve kabul tutanağının imzasına müteakip 10 (on) işgünü içinde Yüklenicinin yazılı olarak bildireceği banka hesabına, banka masrafları İdare tarafından karşılanarak yapılacaktır.

Madde 14- Avans Verilmesi Şartları ve Miktarı

Bu iş için avans verilmeyecektir.

Madde 15- Fiyat Farkı

15.1.Yüklenici, varsa süre uzatımı da dahil olmak üzere sözleşme süresince, sözleşmenin tamamen ifasına kadar vergi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası gibi nedenlerle fiyat farkı verilmesi talebinde bulunamaz.

15.2.Bu iş için fiyat farkı verilmeyecektir.

15.3.Sözleşmede yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapılamaz.

Madde 16- Gecikme Cezası

16.1.Süresinde teslimat yapılmadığı durumlarda geçen her takvim günü için Yükleniciye yapılacak ödemelerden sözleşme bedeli üzerinden binde altı (% 0,6) oranında gecikme cezası uygulanır, kesilecek toplam ceza tutarı hiçbir şekilde sözleşme bedelini aşamaz.

16.2.Gecikme cezası; Yükleniciye ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın ödemelerden kesilir. Bu cezanın ödemelerden karşılanamaması halinde Yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

16.3.Yüklenici; sözleşmeye uygun olarak teslimat yapmadığı /iş/ bitirmediği takdirde idarece 10 (on) takvim günü süreli gecikme ihtarını verilecek olup gecikme ihtarının Yükleniciye tebliğinden itibaren 10 (on) takvim gününü geçtiği takdirde, İdarece ikinci bir uyarıya gerek kalmaksızın kesin teminat gelir kaydedilerek sözleşme feshedilebilir.

Madde 17-Süre Uzatımı Verilebilecek Haller Ve Şartları

17.1.Mücbir Sebepler: İdare; Yükleniciden kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiş ve taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması, Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi, mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen 20 (yirmi) gün içinde Yüklenicinin idareye yazılı olarak bildirimde bulunması ve bu durumun yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi kaydıyla aşağıda belirtilen halleri mücbir sebep olarak kabul eder

- Doğal afetler,
- Kanuni grev,
- Genel salgın hastalık,



- d) Kısmî veya genel seferberlik ilânı,
e) Gerekliğinde Kurum tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.

Bu maddeye göre zamanında yapılmayan başvurular dikkate alınmaz ve Yüklenici başvuru süresini geçirdikten sonra süre uzatımı isteğinde bulunamaz. Mücbir sebeplerden etkilenen Yüklenici, mücbir sebeplerin etkisinden kurtulduktan sonra bu durumu İdareye bildirmek zorundadır.

Bu hallerin belgelenmesi ve İdarece kabul edilmesi halinde süre uzatımı verildiği ve bunun kapsamı Yükleniciye bildirilir. Bu durumda Yüklenici yeni teslim sürelerini gösterir takvimi en geç 7 (yedi) gün içinde İdareye bildirir. Taraflar, mücbir sebeplerin sonucu olarak sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmede meydana gelebilecek gecikmeleri en aza indirmek için azami gayreti göstereceklerdir.

17.2.İdareden Kaynaklanan Sebepler:

17.2.1.İdare'den Kaynaklanan Sebepler: İdare'nin sözleşmenin ifasına ilişkin olarak bu sözleşmede yer alan yükümlülüklerini Yüklenicinin kusuru olmaksızın, öngörülen süreler içinde yerine getirmemesi ve bu sebeple sorumluluğu Yükleniciye ait olmayan gecikmeler meydana gelmesi ve işin süresinde bitirilememesi halinde, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel olması ve Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması hallerinde, Yüklenicinin İdare'ye yazılı olarak bildirimde bulunması üzerine durum, İdarece incelenerek gecikme nedeninin geçerli bir sebep olarak kabul edilmesi halinde; işi engelleyici sebeplere ve yapılacak işin niteliğine göre işin süresi işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılabilir.

17.2.2.Yükleniciye süre uzatımı verilmesi halinde, Yüklenici yeni teslim sürelerini gösterir takvimi en geç 7 (yedi) gün içinde İdare'ye bildirir.

Madde 18- Yüklenicinin Kurulum, Devreye Alma ve Kullanıcı Eğitimleri'ne İlişkin Yükümlülükleri

Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 19- Denetim, Muayene ve Kabul İşlemleri

19.1.Kabul tutanağı Yüklenicinin İdare'ye karşı tüm taahhütlerini yerine getirmesini takiben İdare Yetkilileri ve Firma Yetkilisi tarafından imza edilecektir.

19.2.Denetim ve muayene işlemlerinde sözleşmeye konu olan mallarda imalat hatası, eksiklik ve kusur tespit edilmesi nedeniyle malın kabulünün yapılamadığı durumlarda malın teslimatı tamamlanmamış kabul edilir.

Madde 20- Kabulden Sonraki Hata ve Ayıplardan Sorumluluk

Yüklenicinin bu sözleşme gereği teslim ettiği mallarda malzemenin hileli olmasından veya malın teknik gerekliliklerine uygun imal edilmemiş olmasından dolayı zarar ve kayıplar oluştuğu takdirde bu zarar ve kayıplar Yükleniciye tamamlattırılır veya ödettirilir.



Madde 21- Garanti ve Bakım-Onarım

21.1.Garanti: Yüklenici tarafından teslim edilecek malların kabul tutanağı imza tarihinden itibaren garanti süresi **2 (iki)** yıldır. Garanti kapsamındaki malların garanti süreleri içerisinde tespit edilecek hata, ayıp ve eksikliklerin giderilmesi Yüklenici tarafından üstlenilecektir.

Yüklenici mallara ait garanti belgelerini İdare adına düzenlemek ve orijinal nüshalarını İdareye teslim etmekle mükelleftir.

Garanti süresi içinde mallarda malzeme, üretim kusuru veya Yüklenicinin sebep olduğu diğer kusurlardan dolayı meydana gelecek her tür hata ve kusur Yüklenici tarafından en kısa zamanda ve en uygun şekilde giderilecektir. Kullanıcı hatasından kaynaklı hata ve kusurlar garanti kapsamı dışındadır. Yüklenici, malzeme, üretim kusuru veya sebep olduğu diğer kusurlardan dolayı meydana gelecek her türlü hata ve kusurların giderilmesi için her türlü masrafı karşılayacaktır.

Eğer malların KKTC hudutları dışarısına çıkarılması gerekiyor ise KKTC yurtiçi ve uluslararası her türlü nakliye giderleri ve gümrük giderleri Yüklenici tarafından karşılanacaktır. Bu yükümlülüğün Yüklenici tarafından yerine getirilmemesi halinde İdare, garantinin sağlanması için yapacağı tüm giderleri Yükleniciden tazmin etme hakkına sahiptir.

Garanti süresi içinde meydana gelecek her tür hata, ayıp ve eksikliklerin giderilmesi için geçen süre garanti süresinden sayılmayacak ve bu süre kadar garanti süresi uzatılacaktır.

21.2.Garanti dönemi içinde mallarda meydana gelebilecek hata, ayıp ve eksikliklerde Yüklenici, İdarenin yazılı ihbarını izleyen 15 (onbeş) takvim günü içinde hata, ayıp ve eksikliklerin giderilmesi için müdahale etmeyi hata ayıp ve eksikliklerin müdahaleyle giderilememesi halinde ise en geç 8 (sekiz) hafta içerisinde malı yenisi ile değiştirmeyi kabul ve taahhüt eder.

Madde 22. Garanti Süresi Sonrası Bakım ve Onarım

22.1.Bu dönemde bakım-onarım masrafları ve yedek parçaya ilişkin ödemeler İdareye ait olacaktır.

22.2.Yüklenici, mallara ait yedek parçaları en az 10 (on) yıl süre ile stoklarında bulunduracaktır.

Madde 23- Teknik Destek

Yüklenici, sözleşme süresince İdarenin teknik desteğe dair sözlü ve yazılı taleplerini 5 (beş) takvim günü içerisinde yanıtlamayı kabul ve taahhüt eder.

Madde 24- Anlaşmazlıkların Çözümü

Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın İdare ve yüklenici arasında çözümlenememesi durumunda KKTC Mahkemeleri yetkilidir.

Madde 25- Yürürlük

İş bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.



Madde 26- İmza

Bu sözleşme 26 madde ve 8 sayfadan ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra/...../2018 tarihinde 2 (iki) nüsha olarak imza altına alınarak, birer nüshası taraflarca (İdare ve Yüklenicide) alıkonulmuştur.

İDARE

YÜKLENİCİ



KALKANLI TEKNOLOJİ VADİSİ (KALTEV) BİNASI
AG PANOSU YAPILMASI İŞİ

Teklif Birim Fiyat Listesi



ODTÜ KKK KALTEV BİNASI AĞ PANOSU YAPILMASI İŞİ
TEKLİF BİRİM FİYAT LİSTESİ

SIRA NO	İŞİN AÇIKLAMASI	MİK.	BR.	BİRİM FİYATI	TOPLAM TUTARI
1	Ekli teknik şartnamelere ve projelere uygun AĞ Panosu Yapılması işi	1	SET		0,00 TL
				TOPLAM	0,00 TL

Not: Teklif ekinde; kullanılacak malzemelerin yapılmalıdır.



KALKANLI TEKNOLOJİ VADİSİ (KALTEV) BİNASI
AG PANOSU YAPILMASI İŞİ

Teknik Şartname



ALÇAK GERİLİM PANO

1. GENEL

ODTÜ Kuzey Kıbrıs Kampusunda kullanılmak üzere hazırlanan ekte tek hat şeması verilen AG panosunun yapılması işidir.

Şebeke gerilimi 415/240 VAC dir. Tüm malzemeler 1 faz ve 3 faz çalışmada bu şebeke gerilimine uygun olacaktır.

Panoların tek hat şemasına göre resimleri ve görünüşleri hazırlanıp idare onayı alındıktan sonra imalata başlanacaktır.

Pano kasaları en az 2mm sacdan imal edilmiş ve fırın boyalı olacaktır.

Yedek olarak belirtilen MCCB'lerin montajı yapılmayacak(panoya takılmayacaktır) sadece ileride montajı yapılacak şekilde, pano da yerleri hazır hale getirilecektir.

Panolar IEC 60439-1 standardına uygun olacaktır. IEC 60439-1 'de tanımlanan tip testleri ile test edilmiş olmalıdır.

İmalatın tamamlanması ile birlikte, imalat mahallinde, ilgili standartta belirtilen rutin testler gerçekleştirecektir. İmalatta ve sonrasında testlerde kullanılan tüm cihazlar kalibrasyonlu olmalı ve kalibrasyon raporları idareye testler esnasında teslim edilmelidir.

Panolar, ortam sıcaklığının 35°C olduğu dikkate alınarak dizayn edilecek, akımın sıcaklık ile düşüşü kesinlikle dikkate alınacaktır. IEC 60439-1'de tablo 3'te verilen "Sıcaklık Yükselme Limitleri", IEC 60439-1'de Tablo 1 de verilen diversite faktörü dikkate alınarak, pano tam yüklü iken aşılmamalıdır.

Tablo, Pano ve Ana Dağıtım Panoları teknik şartnamelerine uygun olarak sac aksamı, şalt teçhizatı firmanın pano destekçisi veya tavsiye edeceği pano firmasının ürünü olan, modüler yapıda ve tip testli olacaktır.

Montaj sistemi (sac metal + bakır) aynı tip modüler dizayn ve bunun garantilediği, güvenlik değerleri içerisindeki yalıtma aralıkları ve yüzeysel kaçak yolu uzunluklarına göre dizayn edilmiş olmalıdır.

Bağlantı kalitesini garantilemek için, üretici birleştirme barası ve bağlantılar için gerekli bilgileri sağlamalıdır, özellikle torklama değerlerini vermeli ve bağlantılar torklanmış somunlar ile gerçekleştirilmelidir. Tork anahtarlarına ait kalibrasyon raporları rutin testler esnasında idareye teslim edilmelidir.

Elektriksel bağlantılarda kullanılan tüm cıvatalar 8.8 sınıfı olacak ve kontak rondela ile bağlantı gerçekleştirilecektir. Tork uygulandıktan sonra her bir bağlantı kırmızı veya farklı bir renk boya ile işaretlenmelidir.

10 mm² ye kadar bütün klemensler kontak basıncı operatörden bağımsız olarak garantileyen yaylı bağlantılı olacak ve vibrasyonlardan ve ısıl değişimlerden etkilenmeyecektir.



Kablo girişleri için pano IP koruma seviyesini sağlayacak şekilde kablo geçişli kapak monte edilecektir. Tüm gövde ve pano parçaları epoxy ile hazırlanacaktır (Epoxy-polyester boya veya IEC 60068-2-11 testlerinde verilen yüzey hazırlama yöntemi ile). Pano sacları tuz yüklü sise min 400 saat dayanabilecek nitelikte olacaktır.

BAĞLANTILAR

Panolar önden erişimli olarak dizayn edilecek, bakım haricinde arkadan erişim gerekmeyecek şekilde tasarlanacaktır. Girişler panonun konulacağı mekâna göre alttan veya üstten yapılabilecektir. Bütün bağlantı noktalarına komple ulaşılabilir olacaktır.

Ana giriş busbar ile yapıldığı takdirde busbar pano giriş modülünün boyutuna göre boyutlandırılmış alanda gerçekleştirilecektir. Kablo giriş ve çıkışlarında yeterli miktarda ve evsafte kablo tutturma aparatları ile donatılı olacaktır. Tüm AG sinyal/kontrol kablajı 600/1000 V sınıfında izole edilmiş çok telli, 1,5 mm² den küçük olmayan bakır iletkenlerle yapılacaktır. Bağlantılar yanal bağlantı kompartımanında (kanal) veya panonun üstündeki/altındaki yaylı terminalli klemens bloklarında yapılacaktır.

BARALAR

Ana bara panonun üstünde veya altında yeralacaktır. Bunlar dikdörtgen ve bara kesidi nominal akıma göre değişmez kesitte olacaktır. Baralar karkasa montajlı, adedi kısa devre akımı ve kolon genişliğine göre değişen mesnetlerle tutturulacaktır. Konfigurasyon IEC 60439-1'e göre test edilmiş olacaktır. Termik ısı yayılımı gözönüne alınacak ve bir fazın diğer fazı etkilemediği geniş bara kanalları tercih edilecektir. Nötr barası faz baraları ile aynı kesitte olacaktır. Panolara istenildiğinde ek gövde eklemek mümkün olacaktır. Ana bara bu tasarımı kolaylaştırmak ve güvenliği artırmak için standart bir pozisyonda ve faz diziliminde olmalıdır. Tali baralar bir panonun sağında veya solunda bulunan bir bölüme (kanala) monte edileceklerdir. Beslemeler için bağlantıların istenilen yükseklikte, delmeye gerek olmadan yapılabilmesini sağlayacaktır. Baraların yerleştirilmesi istenilen noktaya önden erişimi mümkün kılacaktır. Ana ve/veya tali baralar arasındaki her türlü bağlantının delik delinmeden yapılması tercih sebebidir. Sıkımlar tork somunları ile gerçekleştirilecektir.

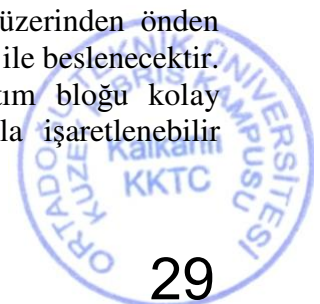
Tüm baralar (ana baralar, tali baralar, cihaz bağlantıları) projeye uygun üretici değerlerinde olacak ve onay projelerde bu kesitler ile akım taşıma kapasiteleri açık ve net olarak belirtilecektir.

Panolarda ana ve tali baralara erişim Form2B şeklinde tasarlanacaktır. Form uygulaması IEC 60439-1 standardına uygun olacaktır. Devre kesicilerin giriş ve çıkışlarında terminal koruyucu kapaklar ile direk temas engellenecektir. Üreticinin belirlediği sac veya izole ekipmanlar kullanılacak olup özel çözümler kesinlikle kabul edilmeyecektir.

FONKSİYONEL ÜNİTE KARAKTERİSTİKLERİ

Aynı tipteki ve değerdeki tüm fonksiyonel üniteler önden birbirlerinin yerine kullanılabilir olacaktır. Önyüz plakaları panoya müdahalenin kolaylaştırılması için kapı gibi açılabilir önyüz plakasını taşıyıcı çerçeveye monte edileceklerdir.

MCCB'ler sabit tipte seçilecek olup kontrol düğmelerine önyüz plakası üzerinden önden erişilebilir olmalıdır. MCCB'ler uygun akım değerinde izole dağıtım bloğu ile beslenecektir. Dağıtım blokları önden kolaylıkla monte edilebilir olmalıdır. Bu dağıtım bloğu kolay modifikasyon ve yedek yer bırakılmasını sağlamalıdır. Fazlar kolaylıkla işaretlenebilir



olmalıdır. Dağıtım bloğunun içindeki baralar havalandırma açıklıkları ile yeterli derecede havalandırılıyor olmalıdırlar.

Tüm kesiciler pano kısa devre değerleri ile uygun şekilde seçilecektir.

DiĞER KARAKTERİSTİKLERİ

Rezerveler, panonun modüler yapısı değiştirilmeden kolay ilaveye imkan veren tasarımda olacaktır.

Kaldırma halkaları pano üzerinde hazır olarak verilmelidir. Tasarımları taşınacak bölümün en yüklü durumunda bile tüm yükü taşıyabilecek şekilde olmalıdır. Kaldırma halkaları tavanı çıkarmadan ve IP seviyesini etkilemeden monte edilebilir, çıkarılabilir olacaktır. Üreticinin panonun taşıma talimatlarına uyulacaktır.

Panolar paletler üzerinde balonlu naylon ambalaj ile teslim edilecektir. Teslim edilen her panonun üstünde pano ismi ve kolon numarası açık ve net bir şekilde yazılacaktır.

MONTAJ / DEVREYE ALMA

Teslimat tek tek kolonlar halinde veya ağırlık izin verirse tercihen 2'şer kolondan oluşan gruplar halinde gerçekleştirilecektir. Panoların ayırma noktaları onaylı projelerde belirtilecektir. Üretici montaj aksesuarlarını da temin edecektir. Yere montaj noktalarına, pano pozisyonunu aldığında ve kablo geçişli kapak takılı durumdayken kolayca erişilebilir olmalıdır.

ALÇAK GERİLİM ŞALT MALZEMELERİ

Bu bölüm, yapıda elektrik enerjisinin üretimi, iletimi, dağıtımı ve elektrikle çalışan ekipmanın beslenmesi ve kontrolünde kullanılacak alçak gerilim koruma ve kumanda ekipmanının özellikleri ve montajı ile ilgili bölümleri kapsar.

Bu bölümde yapılan tanımlamalar 50 Hz frekansta trifaze veya monofaze alternatif akımda nominal gerilimi 1000 V 'a kadar olan ve projesinde belirtilen nominal akım değerlerinde çalışacak şalter ve sigorta ekipmanını kapsar.

Tüm şalter ve sigortalar üzerinde etiketleme için uygun yerler bulunacak, ayrıca ilgili ekipman tablolar üzerinde de etiketlenecektir.

TERMİK MANYETİK OTOMATİK ŞALTERLER (SIEMENS, SCHNEIDER,ABB)

Tüm şalterler aşırı akım (termik) ve kısa devre (manyetik) durumlarında devreyi açabilecek bir anahtarlama elemanı ve açma biriminden oluşacaktır.

Şalterler ayrıca üzerine modüler olarak takılabilecek ek röle ve kontaklarla kaçak akımlara karşı koruma, uzaktan açtırma vb. işlemlere sahip olabilecektir.

Şalter üzerine yine modüler olarak takılacak motor modülü ile uzaktan kumanda imkânına sahip olabilecektir.



Şalterlere her türlü modül ekleme işlemi ön yüzünden yapılabilecektir.

Yüklenici tüm kolon şemalarına ait uygulama resimlerini ve bunlara ait kısa devre hesaplarını hazırlayarak idarenin onayına sunacaktır. Bu çizimlerde tüm şalterlere ait kısa devre değerleri yazılmış olacaktır. İdarenin onayı olmadan imalata geçilmeyecektir.

Tüm şalterlerin tahrik koluna pano kapağı veya tablo örtü kapakları açılmadan ulaşılabilecektir.

Şalterlere takılacak elektromekanik veya elektronik koruma rölesi vasıtasıyla ayarlanabilir aşırı akım, ayarlanabilir kısa devre akımı koruması sağlayabilecektir. Takılacak koruma rölesinin elektronik olması durumunda aynı zamanda zaman gecikmesi de sağlanabilecektir.

Şalterler belirli akım değerleri için aynı ebatlarda imal edilmiş olacak dolayısıyla aynı rölenin farklı şalterlerde kullanılabilmesi imkanı olacaktır.

Tüm şalterlerin ön yüzeyinde şalterin durumunu gösteren (açık-kapalı-hata) ve yalıtım durumunu gösteren indikatörler olacaktır.

ŞALTER OTOMASYONU

Motorlu Şebeke ve Jeneratör şalteri 1-0-2 pako ile gerektiğinde manuel/oto olarak açma-kapama yapmaya uygun olacaktır. Pano buna uygun olarak dizayn edilecektir.

ANAHTARLI OTOMATİK SİGORTALAR (SIEMENS, SCHNEIDER,ABB)

Anahtarlı otomatik sigortalar, DIN raya monte edilebilen tipte olacaktır.

Tüm sigortalar termik ve manyetik açma işlevine sahip olacaktır.

Aynı kutup sayısına sahip tüm sigortalar aynı ebatta olacaktır.

AOS' ler 10 kA kısa devre kesme kapasiteli malzeme olacaktır.

Sinyal lambaları; 2A (6 veya 10 kA)' lik AOS' ler üzerinden beslenecek ve 240 VAC gerilimle çalışacaktır.

Sigortaların tahrik koluna pano kapağı veya tablo örtü kapakları açılmadan ulaşılabilecektir.

Sigortalar, tasarım itibariyle akım taşıyan kısımlara el değmeyecek şekilde imal edilmiş olmalıdır.

Nominal darbe dayanım gerilimi 6 KV olacak.

Koruma sınıfı IP 40(IEC 60529'a uygun olarak) olacak.

Yalıtım sınıfı II (IEC 60364'e uygun olarak) olacak

PAKO ŞALTERLER (ŞALT MALZEME İLE AYNI MARKA)

Pako şalterler el ile kumandalı ve monte edileceği yere göre tablo üstü ve arkası montajına uygun olacaktır.

Şalterler nominal akımlarında sorunsuz olarak açma kapama yapabileceklerdir.

Şalterler döner göbekli tipte, kontakların açılıp kapanmasını dönme tahriki ile yaylı olarak sağlayacaktır.



Şalterler projesinde aksi belirtilmediği sürece iki pozisyonlu (0-1) olacaktır.

Voltmetre komütatörü olarak kullanılacak pako şalterler bu amaçla özel olarak imal edilmiş olacak ve projesinde belirtilen pozisyon sayısına sahip olacaktır.

Şalterin pozisyon kadranı kaymayacak şekilde monte edilecek, üzerinde silinmez şekilde pozisyonlarını gösteren işaret ve yazılar bulunacaktır.

Şalterler, gerek imalat, gerekse montaj şekli itibariyle pozisyon değiştirme sırasında açılabilir olarak hareket etmeyecektir.

KONTAKTÖRLER (SIEMENS, SCHNEIDER, ABB)

Kontaktörler bir kumanda bobini ve bobine bağlı olarak çalışan kontak mekanizmasından meydana gelecektir.

Kontaktörlerin uyarma bobinlerine uygulanan gerilim ile kontaklar pozisyon değiştirecektir. Gerilimin kesilmesinden sonra ayrıca bir sinyale gerek kalmadan kontaklar yay mekanizması ile normal konuma gelecektir.

Kontaklar elektrikli ömrü boyunca nominal akımda hasar görmeden açma kapama yapacaktır.

Tüm kontaktörler kuru tip olacaktır. Çalışma esnasında titreşim ve gürültü yapmayacaklardır.

Her kontaktör imalat şekli itibariyle yanlarına ve/veya önüne ilave kontak blokları ilave etmeye müsait olacaktır.

Kontaktörler yanına, üzerine veya altına koruma, kumanda ve alarm amaçlı olarak zaman rölesi, termik röle vb. ekipman takılabilecektir.

Motor beslemelerinde kullanılan kontaktörlerde mutlaka termik röle kullanılacaktır. Röle termik değeri motor ve/veya röle imalatçısı tarafından belirtilen değere ayarlanacaktır.

Bobin besleme devresi mutlaka sigorta ile korunmuş olacaktır.

Kontaktörler sipariş edilmeden önce projesinde gösterilen değerler, besleyeceği yükün özellikleri ve imalatçı teknik doneleri kıyaslanacaktır. Yüklenici, gerekli görmesi durumunda, Kontrollüğün de onayını alarak kontaktör imalatçısı teknik donelerine göre projesinde belirtilen değerlerin dışında uygun değerde ekipman kullanabilecektir.

Kontaktörlü tip yıldız-üçgen şalterler besleyeceği motorun özelliklerine uygun fabrikasyon imalat olacaktır.

Kontaktörler CE sertifikalı, TS 3629, VDE 0660 ve IEC 158-1, IEC 947-4 standartlarına uygun imal edilmiş olacaktır.

Bobin anma gerilimlerinin 0,8 ile 1,1 katı arasında ki gerilimlerde güvenle çalışabilmelidir.

Tüm kontaktörlerin ön yüzüne referans numaraları basılmış olmalıdır.

Yalıtım gerilimleri:

1. Anma Akımı (9-38) A arasındaki kontaktörler için 690V
2. Anma Akımı 38A'den fazla olan kontaktörler için 1000V olmalıdır.

Darbe dayanım gerilimleri:

1. Anma Akımı (9-38) A arasındaki kontaktörler için 6kV
2. Anma Akımı 38A'den fazla olan kontaktörler için 8kV olmalıdır.



Tüm kontaktörler 55°C ortam sıcaklığında güç kaybı olmadan çalışabilmelidir.

Mekanik dayanım ömrü:

1. 18,5KW'a kadar olan kontaktörler için en az 20 milyon
2. 22-37KW kontaktörler için en az 15 milyon
3. 37-55KW kontaktörler için en az 10milyon
4. 55KW ve yukarısı kontaktörler için 5milyon olmalıdır.

Tüm kontaktörlerin modüler bir yapısı olmalıdır diğer bir deyişle yardımcı kontakların sayısı ve düzenleri eklenebilir bloklarla gerçekleştirilmelidir. Ekler hiçbir aparata ihtiyaç duyulmadan yandan veya önden geçmeli olmalıdır.

ANAHTARLI OTOMATİK SİGORTALAR

Anahtarlı otomatik sigortalar, DIN raya monte edilebilen tipte olacaktır.

Tüm sigortalar termik ve manyetik açma işlevine sahip olacaktır.

Aynı kutup sayısına sahip tüm sigortalar aynı ebatta olacaktır.

AOS' ler 10 kA kısa devre kesme kapasiteli malzeme olacaktır.

Tablolardaki sinyal lambaları; 2A (6 veya 10 kA)' lik AOS' ler üzerinden beslenecek ve 240 V.AC gerilimle çalışacaktır.

Sigortaların tahrik koluna pano kapağı veya tablo örtü kapakları açılmadan ulaşılabilecektir.

Sigortalar, tasarım itibariyle akım taşıyan kısımlara el değmeyecek şekilde imal edilmiş olmalıdır.

Nominal darbe dayanım gerilimi 6 KV olacak.

Koruma sınıfı IP 40(IEC 60529'a uygun olarak) olacak.

Yalıtım sınıfı II (IEC 60364'e uygun olarak) olacak

KAÇAK AKIM KORUMA ŞALTERİ

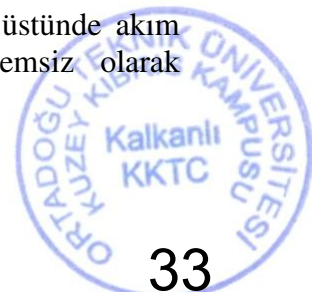
Kaçak akım koruma şalterleri, diferansiyel sistemde çalışan ve kendi bünyesinde anahtarlama ekipmanı bulunan tipte olacaktır.

Kaçak akım eşik değeri, insan koruması için en çok 30 mA, yangına karşı koruma için en az 300 mA olacaktır.

Peş peşe bağlanan aynı eşikli kaçak akım şalterleri selektivite amacıyla zaman gecikmeli tipte olacaktır. Ancak 30 mA insan koruma eşiği için gecikmeli tip kullanılmayacaktır.

Kaçak akım koruma şalterleri üzerinden cihazın açık konumu gözlenebilecektir. Ayrıca üzerinde bulunan test butonu ile hata simülasyonu yapılarak şalterin çalışması kontrol edilebilecektir.

Kaçak akım şalterleri en az koruyacakları devrenin akım değerinde veya üstünde akım değerlerinde tesis edilecektir. Nominal akımda açma-kapamayı problemsiz olarak gerçekleştirecektir.



Monofaze devrelerde iki kutuplu (1F+1N), trifaze devrelerde dört kutuplu (3F+1N) olarak tesis edilecektir.

Kaçak akım koruma şalterleri, geçici süreli ve tesadüfî oluşan hatalarda istenmeyen açmalara karşı korumalı olacaktır.

Şalterin kısa devre dayanımı en az 10 kA olacaktır.

Şalterler DIN raya monte edilebilir özellikte olacaktır. Tasarım itibariyle akım taşıyan kısımlara el değmeyecek şekilde imal edilmiş olmalıdır.

Kaçak akım koruma şalterleri aşırı akım ve kısa devreye karşı mutlaka uygun amperajda bir anahtarlı otomatik sigorta veya termik manyetik otomatik şalter ile korunacaktır.

ASTRONOMİK ZAMAN RÖLESİ (ENTES)

2 Röle çıkışlı (C1/C2 kontaklı) olacaktır.

SAYAÇ

Sayaç idare tarafından verilecektir. Sadece montajı yapılacaktır.

AKIM TRAFOSU(SIEMENS, SCHNEIDER,ABB ,ENTES)

Minimum 15 VA nominal güçte ve sınıfı 0,5 özellikli olacaktır.

ENERJİ ANALİZÖRÜ (SIEMENS, SCHNEIDER,ABB ,ENTES)

Enerji analizörü, RS485 haberleşme modüllü, Enerji tüketimini okuyan(kWh)-aktif enerji sınıfı 0,5, P, I, THD... ve geniş I/O çözümlü yeni nesil tipte olacaktır.

DiĞER PANO MALZEMELERİ

Tekhat şemada olan diğer malzemeler panoda kullanılacak şalt malzeme markası ile veya muadil marka olmalıdır.

ÇEVRE AYDINLATMA

Çevre aydınlatma projeye ilave olarak 1-0-2 pako ile manuel/oto çalışacak şekilde dizayn edilecektir.



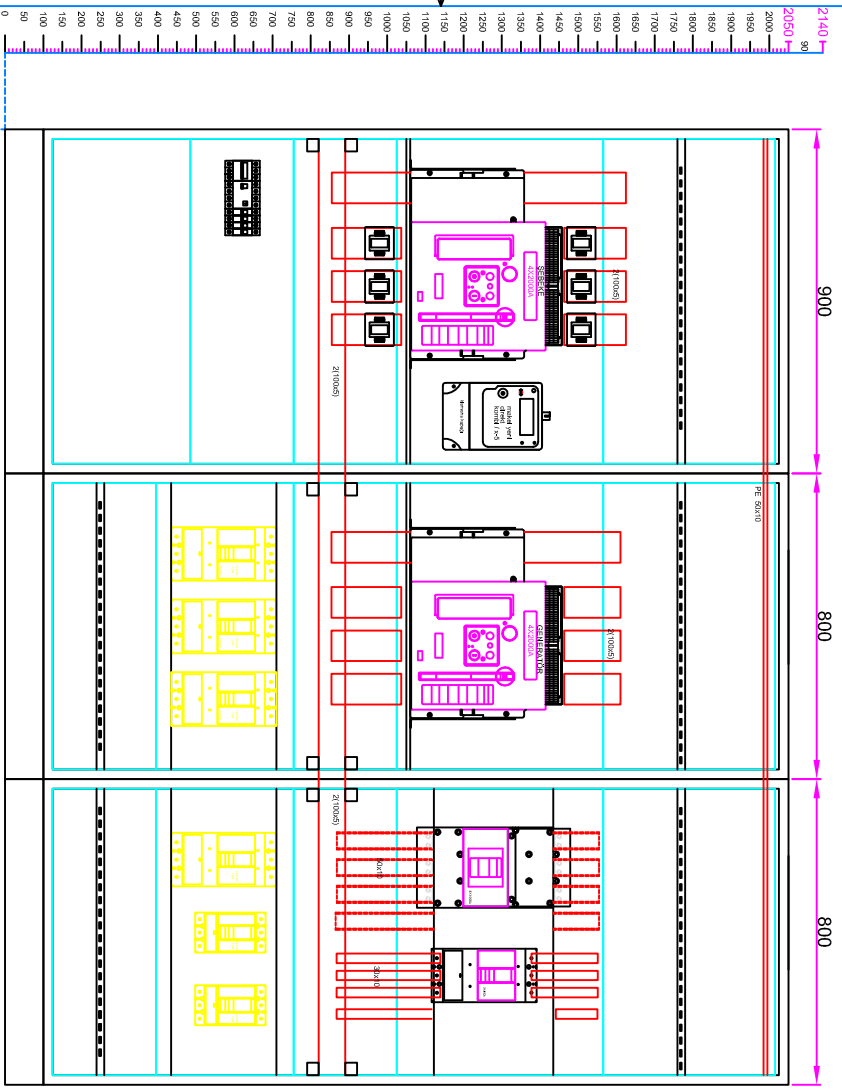
KALKANLI TEKNOLOJİ VADİSİ (KALTEV) BİNASI
AG PANOSU YAPILMASI İŞİ

Projeler, Standart Formlar ve Diğer Evrak ,(CD olarak)

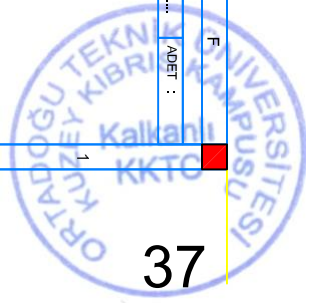


A		B		C		D		E		F	
TARAFINDAN YARILAN TASLAK ÇİZİMLER, İNHALE ÖNCEKİ FİRMALARIN KONTROL EDİLECEK YERİNE UYUMU KABUL ÖLÇÜSÜ ÇIKIŞ DURUMU KONTROL EDİLECEK İNHALE HADDE ÇIKIŞ AKSİYONLUYORDAN — SORUMLU OLUNMAZDIR.											
SAC :	BOYA :	RAL :	7035	Tipi :	DİKLİ TİP	GİRİŞ :	ÜST	ÇIKIŞ :	ÜST	KORUMA SINIFI :	IP 31
										FORM :	FORM1
										ŞAİL MALZEME :
										ADDET :

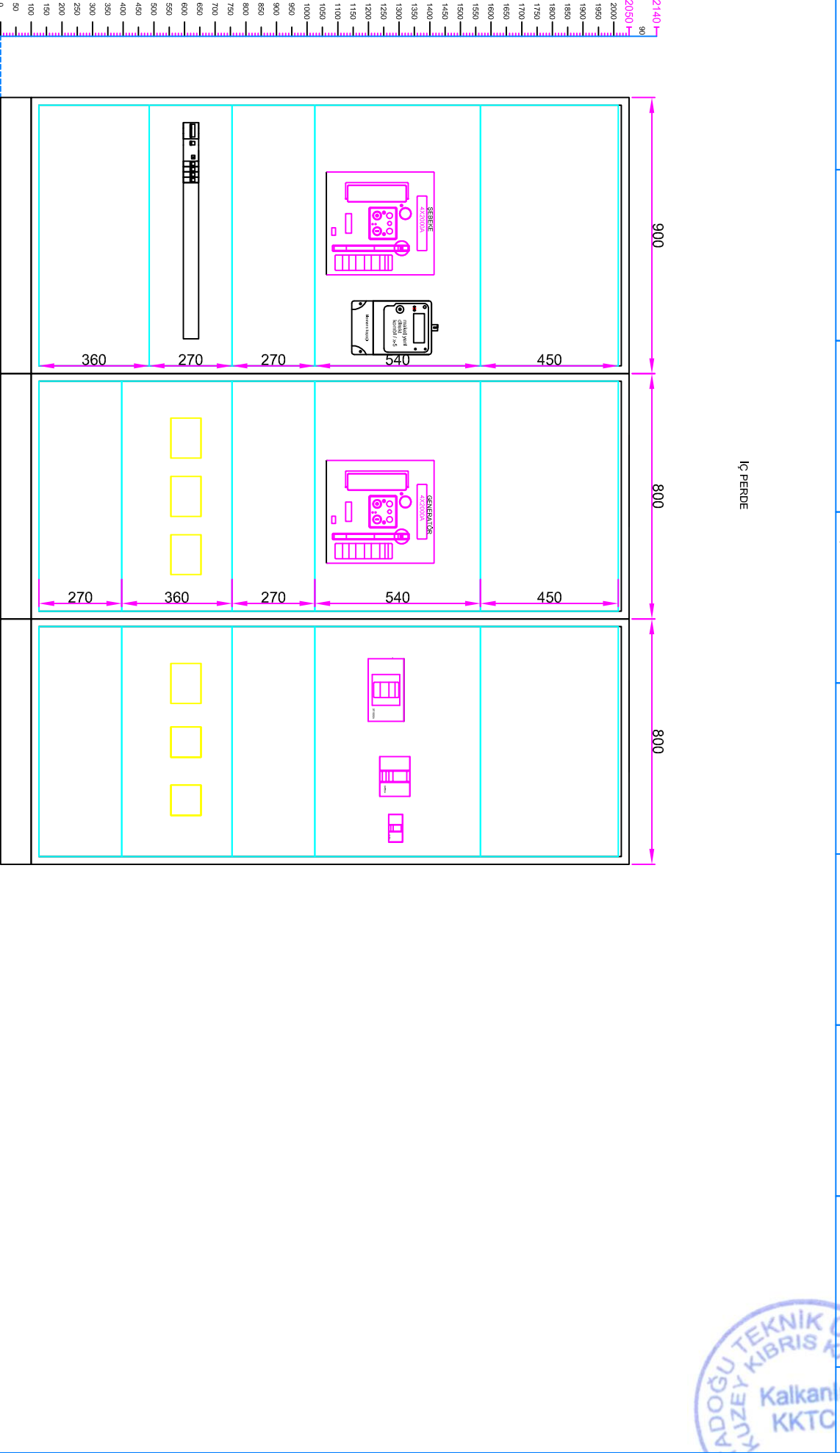
İÇ MONTAJ



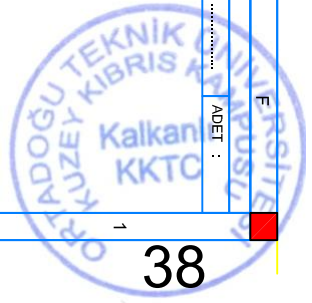
SAC PANO TASARIMININ İÇ MONTAJI		SAC PANO TASARIMININ		FİRMA ADI:		SAYFA NO / T. SAYFA	
ÇİZİM		ÇİZİM		PROJE ADI:		0 / 0	
PROJE TARİHİ		PROJE TARİHİ		PANO ADI:		PROJE NO	
..... / 2018	 / 2018				2018 / 00	



A	TARAFINDAN YAPILAN TASLAK ÇİZİMLER, İNHALAT ÖNCEKİ YÖKLENDİCİ FİRMALARIN KONTROL EDİLECEK YERİNE UYUKU, KABLO GİRİŞ ÇIKIŞ DURUMU KONTROL EDİLECEKTEKİ AKSİ HALDE ÇIKARAK AŞIKLIK/LABDAN— SORUMLU OLMAYACAKTIR.	B	D	E	F
SAC :	BOYA : RAL 7035	TIPI :	DİKLİ TİP	GİRİŞ :	ÜST
				ÇIKIŞ :	ÜST
				KORUMA SINIFI :	
				FORM :	FORM1
				ŞALT MALZEME :
				ADET :	



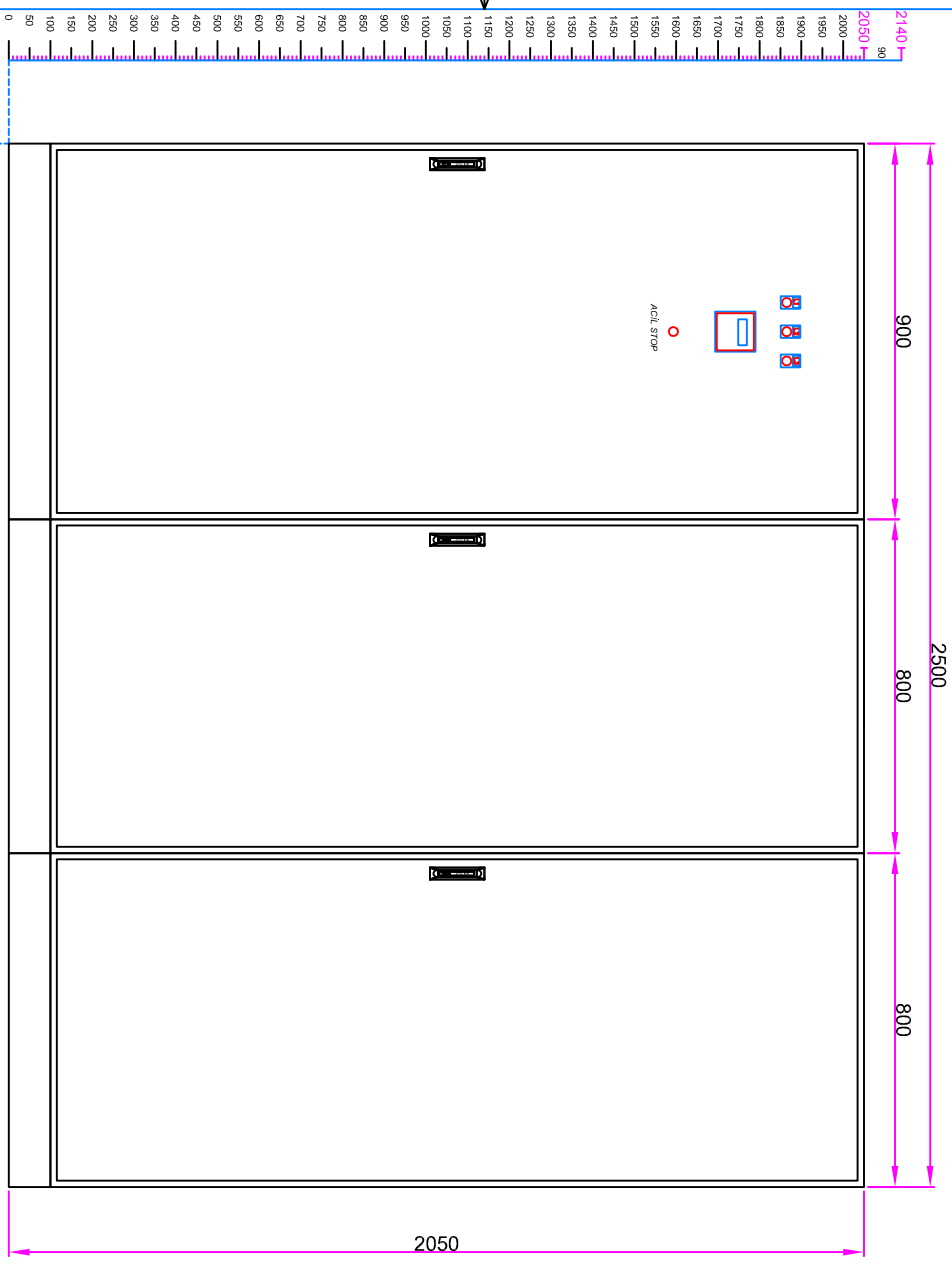
Sic Pano Tasarıyan		Firma Adı:	
Proje Tasarıyan		Proje Adı:	
Çizen		
Proje Tarihi		Pano Adı:	
.....		Sayfa no / T. sayfa	
		0 / 0	
		Proje no	
		2018 / 00	



A	B	C	D	E	F
TARAFINDAN YAPILAN TASLAK ÇİZİMLER, İMALAT ÖNCESİ YÜKLENDİÇİ FİRMA TARAFINDAN KONTROL EDİLECEK YERİNE UYUKU KABLO GİRİŞ ÇIKIŞ DURUMU KONTROL EDİLECEKTİR AKŞİ HALDE ÇIKIŞA ASIMLIKLIYARDAN ---- SORUMLU OLMAYACAKTIR.					
SAC :	BOYA : RAL 7035	TİPİ :	DİKLİ TİP	GİRİŞ :	ÜST
				ÇIKIŞ :	ÜST
				KORUMAMA SINIFI :	IP 31
				FORM :	FORM1
				ŞALT MALZEME :
				ADET	

PANO DERİNLİĞİ 800mm OLACAKTIR.

KAPI



Sac Paro Tasarlayan		Firma Adı:	
Çizen		Proje Adı:	
Proje Tarihi		Pano Adı:	
Sayfa no / T. sayfa		0 / 0	
Proje no		2018 / 00	

